



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

SOL·LICITUD D'AJUDA A PARES, MARES I/O TUTORS LEGALS PEL SERVEI DE LLAR D'INFANTS A ALUMNES DE MOLLÓ, ANUALITAT 2019, QUE HAN ESTUDIAT FORA DEL MUNICIPI DURANT EL CURS 2017/18

Dades d'identificació del sol·licitant

NOM I COGNOMS	
RAÓ SOCIAL	
NIF/CIF	
MÒBIL	
CORREU ELECTRÒNIC	
CARRER I NÚMERO	
POBLACIÓ	
CODI POSTAL	

SITUACIÓ FAMILIAR

Amb cònjuge

NOM I COGNOMS:

DNI:

Pare o mare solter/a, vidu/a, divorciat/a

Tutor legal

IDENTIFICACIÓ DE L'ALUMNE/A

COGNOMS: NOM:

DNI/PASSAPORT: DATA DE NAIXEMENT:

IDENTIFICACIÓ DEL CENTRE O LLAR D'INFANTS

NOM DEL CENTRE: MUNICIPI:

Titularitat del centre: Municipal /Generalitat Privada

DECLARACIONS

Com a pare, mare o tutor legal de l'alumne/a **DECLARO**

Que el meu fill/a va estar matriculat a la llar d'infants
des del dia..... al dia

Que no hem rebut cap altre tipus de subvenció de caràcter públic.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

Que els sol·licitants no ens trobem inclosos en cap dels supòsits de prohibició de subvencions públiques establerts per l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i pels articles 18 a 29 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Que hem rebut una subvenció o ajuda econòmica de euros de l'ens per el mateix concepte que aquesta ajuda.

Que acceptem les condicions establertes per aquesta ordenança, de la subvenció que se'ns pugui atorgar, així com les condicions que se'n derivin, en cas de ser-me concedida.

Que les dades aportades pel sol·licitant en la seva petició són veritables.

En cas que es comprovi la falsedat d'aquestes dades, i/o de la documentació aportada, el beneficiari haurà de retornar l'import concedit, d'acord amb l'establert a la Llei general de subvencions i el Reglament que la desenvolupa. Tanmateix, s'impedirà el seu accés als ajuts previstos per aquesta ordenança per a propers cursos escolars, amb el límit màxim previst per a la prohibició de contractació amb l'administració regulat a la Llei de contractes del sector públic i la seva reglamentació de desenvolupament vigents.

DOCUMENTACIÓ A ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD

Còpia del DNI/passaport del sol·licitant

Còpia del DNI/passaport del cònjuge o documentació acreditativa de ser-ne el tutor legal, de ser pare/mare soltera, vidu/a o divorciat/da.

Còpia del llibre família.

Còpia:

comprovant de pagament de la matrícula del curs escolar.
comprovant de pagament de les quotes mensuals satisfetes.
comprovant de pagament del material escolar.

Signatura



..... de de 20....

Condicion del servei de notificacions electròniques

L'interessat consent rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment.

Les notificacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. Per a l'accés al seu contingut caldrà la identificació i autenticació de l'interessat mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts classificats per l'Agència Catalana de Certificació amb un nivell 3 o superior. El sistema de notificacions electròniques adreçarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació. Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya. Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

Regulació exercici de drets previstos a la Llei 15/99 (LOPD)

L'Ajuntament sol·licita als seus usuaris dades de caràcter personal: nom, cognoms, adreça,..., per tal de poder realitzar la tramitació sol·licitada per l'usuari, complint les condicions de seguretat i confidencialitat exigides per la legislació vigent en cada cas. Aquestes dades s'integren en els corresponents fitxers informatitzats del propi Ajuntament, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que es recullen, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que garanteixen la seguretat d'aquestes dades. Exercici de drets d'accés, cancel·lació, rectificació o oposició, previstos a la Llei 15/99, LOPD. Per l'exercici d'aquests drets, l'interessat pot dirigir-se a: Ajuntament de Molló (C/ de St. Sebastià, 2 Molló 17868, Tel. 972-740387 Fax.972-130129 o info@mollo.cat indicant clarament en l'assumpte: Tutela de Drets LOPD.

Podeu enviar aquesta sol·licitud, adjuntant-la a una instància genèrica, dels tràmits electrònics [clicant aquí](#).